「障害福祉サービス費等の請求及び受領に関する届」記入要領(新設の場合)

《留意事項》

- ・島根県等に申請を行った項目については、申請どおりに記入してください。
- ・記入事項を訂正される際は必ず訂正印を押印ください。
- ・記入事項に不備がある場合は、届出を返送しますので提出前に十分確認いただき ますようお願いします。

1. 記入箇所

別紙の項番①~⑱は、すべて記入してください。

2. 記入要領

(必須項目)

①提出年月日

届出を提出する年月日を記入してください。

②開設者住所 · 氏名

事業所の開設者住所、氏名を記入し、押印してください。

③事業所番号

事業所番号(10桁)を記入してください。

4事業所名称

事業所名称を記入してください。

5所在地

事業所所在地を記入してください。

⑥請求者(フリガナ)

請求者の名称をカタカナで記入してください。

⑦請求者

請求者の名称を記入してください。

⑧郵便番号

事業所所在地の郵便番号を記入してください。

9TEL

事業所の電話番号を記入してください。

(10) F A X

事業所のFAX番号を記入してください。

⑪振込先(金融機関コード、金融機関名)

障害福祉サービス費等を受領するための振込先金融機関コード及び金融機関 名を記入してください。

①支店名(支店コード・本支店名)

障害福祉サービス費等を受領するための振込先金融機関支店コード及び本支 店名称を記入してください。

(3)口座番号(口座種別·口座番号)

振込先金融機関口座の該当種別(普通・当座・その他)を〇で囲み、口座番号を記入してください。

(4)カタカナ (通帳記載)

障害福祉サービス費等を受領する口座名義をカタカナで記入してください。

口座名義(漢字)と異なる場合がありますので、<u>必ず通帳に記載されている</u>カタカナを記入してください。

※支払いを行う際、重要な項目ですので、誤りのないようにお願いします。

15口座名義 (漢字)

障害福祉サービス費等を受領する受領者(口座名義)を漢字等で記入してください。

16届出理由

届出の理由「1」を \bigcirc で囲んでください。併せて旧事業所との支払を合算される場合は、 $\lceil 4 \rfloor$ も \bigcirc で囲んでください。

⑪請求年月

障害福祉サービス費等の請求を開始する年月を記入してください。

例) 令和7年5月提出分(令和7年4月サービス提供分) から請求を開始する 場合

「令和7年5月請求分から」と記入してください。

支払合算を開始する年月を記入してください。

例) 令和7年5月提出分(令和7年4月サービス提供分) から請求を開始する 場合 ※提出月の翌月の受領となります。

「令和7年6月受領分から」と記入してください。

®支払決定増減表等CSVデータの提供

支払決定増減表及び返戻等一覧表はPDFで提供していますが、CSVデータの提供が可能です。

- ・CSVデータでの提供も希望される場合、「希望する」を○で囲んでください。この場合、PDFとCSVデータを提供します。
- ・CSVデータでの提供を希望されない場合、「希望しない」を○で囲んでください。この場合、PDFのみ提供します。

(任意項目)

(19)支払合算同意

旧事業所番号欄に記入した事業所への支払いについて、当該事業所の支払いとの合算に同意する場合、住所、氏名を記入し、押印してください。

20旧事業所番号

(19)で同意した場合に旧事業所番号を記入してください。

障害福祉サービス費等の請求及び受領に関する届

1 令和 年 月 日 提出

島根県国民健康保険団体連合会 理事長 山本 浩章 様

開設者 住所

(2)

氏名 印

障害福祉サービス費等の請求及び受領に関し、下記個人情報の取扱いについて同意の上、届出いたします。 事業所 郵便 (3) (8) 番号 番号 (9)TEL (10)FAX事業所 **(4**) 名称 (11) 振込先 **(12)** 支店名 **(5**) 所在地 口座 (13)当座 番号 その他 カタカナ (14)**(6**) フリガナ (诵帳記載) 口座名義 (15)請求者 (7)(漢字) (17)請求年月 (16)届出理由(該当番号に○をつけてください) 新設 1 令和 年 月 請求分から 4 旧事業所との支払合算 月 受領分から 令和 年 希望する 希望しない (18)支払決定増減表等CSVデータの提供 旧事業所番号欄に記載した事業所番号への支払いを、当該事業所番号の支払いと合算することに 旧事業所番号 同意します。 住所 (19) **(20)** 氏名 钔

提供いただく個人情報は、障害福祉サービス費の支払等に利用し、それ以外の利用、外部への委託・第三者提供はいたしません。ただし、サービス費等の支払にあたっては、口座番号等を金融機関へ提供することとしております。個人情報の提供は任意ですが、提供いただけない場合、適切な支払等ができなくなります。個人情報の開示等を希望される場合、下記窓口まで連絡ください。なお、個人情報の管理責任は、個人情報保護管理者(TEL:0852-21-2113)が有します。(お問い合わせ窓口)

〒690-0825 島根県松江市学園一丁目7番14号

島根県国民健康保険団体連合会 介護福祉課 介護保険・障がい福祉係 電話:0852-61-0140

[「]個人情報の取扱いについて」